

**Instrucciones**

Welcome mdemagana (Visitor with domain= 'ext')

- 1. Elegibilidad y Performance
- 2. Cuestionario
- 3. Plan de Mejoramiento
- 4. Panel de control
- 5. Enviar Resultado al Fondo Mundial
- Espagnol

## 1. Elegibilidad y Performance

<b>Información del solicitante</b>			<b>Lista de miembros del MCP y aprobación de la solicitud de presupuesto</b>		
			<a href="#">Haga clic aquí para abrir el Sistema de Gestión de Contactos del Fondo Mundial</a>		
Nombre del MCP	Fecha de la evaluación	Fecha de Creación	<input checked="" type="checkbox"/> El MCP certifica que el Sistema de Gestión de Contactos del Fondo Mundial (con datos de todos los miembros del MCP) es hasta a la fecha, fecha de actualización:		
CCM El Salvador		24-Mar-14	<input style="width: 100px;" type="text" value="24-Aug-14"/>		

- Últimas Puntuaciones
- Resultados - Requisitos
- Resultados - Normas Mínimas

Requisitos de Elegibilidad del MCP	Requisitos / Normas Mínimas	Indicador	Ejemplos de Criterios de cumplimiento de Evaluación del Desempeño	Documentación presentada (Número de anexo y página pertinente)	Evaluación del cumplimiento	Explicación
<b>Requisito 3</b> Consciente de la importancia del monitoreo estratégico, el Fondo Mundial exige que todos los MCP presenten y sigan un plan de monitoreo estratégico para todo el financiamiento que ha aprobado el Fondo Mundial. Dicho plan debe detallar las actividades de monitoreo estratégico, así como describir el proceso que utilizará el MCP para incorporar a las partes interesadas del programa en el monitoreo estratégico, incluidos los miembros y los no miembros del MCP, en concreto a los sectores constituyentes no gubernamentales y a las personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por	RE A	- El MCP tiene un plan de monitoreo estratégico completo que incluye actividades, responsabilidades, calendario y presupuesto.	<b>EC</b> - El plan de monitoreo estratégico está actualizado e incluye actividades, funciones, calendario y presupuesto.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo Anexo 3 A1 Plan Monitoreo ES 2014-2015.docx 1.85 MB <a href="#">Abrir enlaces</a>	1. Fully Compliant	morris 24-Mar-14 El plan de Monitoreo fue elaborado por el MCP-ES en el 2012 y fue actualizado en junio del 2014, para el periodo 2014-2015  Add / Ajouter / Añadir
	RE B	- El órgano de monitoreo estratégico tiene acceso a las siguientes competencias clave: (i) gestión financiera; (ii) conocimientos específicos de cada enfermedad; (iii) gestión de adquisiciones y suministros; y (iv) gestión de programa. El órgano de monitoreo estratégico debe estar compuesto por poblaciones clave afectadas y representante/s de personas que viven con las enfermedades o están afectadas por ellas.	<b>EC</b> - El órgano de monitoreo estratégico tiene las cuatro competencias clave.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo Anexo 3 B1.1 CV Aragon.pdf 138.82 KB <a href="#">Abrir enlaces</a>	1. Fully Compliant	morris 24-Mar-14 Se adjuntan 10 CVs que evidencian el cumplimiento de las 4 habilidades requeridas y representan a las poblaciones claves y afectadas. Finanzas: Ruben Lopez Adquisiciones y Suministros Dr. Miguel Aragon Enfermedades. Dra. Concepcion Rebollo; Dr. Carlos Ortega  Add / Ajouter / Añadir
		- El órgano de monitoreo estratégico no tiene ninguna de las cuatro competencias clave.	<b>NC</b> - El órgano de monitoreo estratégico no tiene ninguna de las cuatro competencias clave.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo Anexo 3 B1.2 CV Rebollo.pdf 196.52 KB <a href="#">Abrir enlaces</a>	C	

ellas.

Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.3 CV Lopez.pdf 126.58 KB	R
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Rubén López/ Especialista en	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.4 CV Guevara.pdf 238.57 KB	K
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Karla Guevara/ Poblaciones Clave/	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.5 CV Raymundo.pdf 60.35 KB	C
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Consuelo Raymundo/	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.6 CV Castaneda.pdf 54.92 KB	G
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Guadalupe de Castaneda/ Sector	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.7 CV Garcia.pdf 417.92 KB	O
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Omar García/ ONG's Nacionales	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.8 CV Alvarado.pdf 160.61 KB	A
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	
Tipo de Documento	Names and CVs of O	
Descripción	CV Alexia Alvarado/ Especialista en	
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.9 CV Ortega.pdf 603.94 KB	C
	<a href="#">Abrir enlaces</a>	

				<table border="1"> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Names and CVs of O</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td>CV Carlos Ortega/ Especialista en las 3</td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 B1.10 CV MA Magana.pdf 41.32 KB</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Names and CVs of O</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td>CV Marta Alicia de Magaña/</td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 B1.11 Lista Miembros CME 2014.pptx 2.03 MB</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Names and CVs of O</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td>Presentación con el listado de miembros</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Add/ Ajouter/ Añadir</td> </tr> </table>	Tipo de Documento	Names and CVs of O	Descripción	CV Carlos Ortega/ Especialista en las 3	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.10 CV MA Magana.pdf 41.32 KB		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Names and CVs of O	Descripción	CV Marta Alicia de Magaña/	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.11 Lista Miembros CME 2014.pptx 2.03 MB		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Names and CVs of O	Descripción	Presentación con el listado de miembros	Add/ Ajouter/ Añadir		
Tipo de Documento	Names and CVs of O																										
Descripción	CV Carlos Ortega/ Especialista en las 3																										
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.10 CV MA Magana.pdf 41.32 KB																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Names and CVs of O																										
Descripción	CV Marta Alicia de Magaña/																										
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 B1.11 Lista Miembros CME 2014.pptx 2.03 MB																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Names and CVs of O																										
Descripción	Presentación con el listado de miembros																										
Add/ Ajouter/ Añadir																											
		<p>- Actas de reunión con fecha donde se documenta el nombramiento oficial o la elección de los miembros del órgano de monitoreo estratégico del MCP.</p>	<p><b>EC</b></p> <p>- La documentación aporta listas de los miembros de un órgano de monitoreo estratégico oficial/permanente.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- El MCP ha creado un grupo de monitoreo estratégico ad hoc.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- No existe documentación que demuestre la creación de un órgano de monitoreo estratégico o de un grupo de monitoreo estratégico ad hoc</p>	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Click here to attach a file</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Select...</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Click here to attach a file</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Select...</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Add/ Ajouter/ Añadir</td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Select...	Descripción		Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Select...	Descripción		Add/ Ajouter/ Añadir		<p>1. Fully Compliant <i>morris</i></p> <p>24-Mar-14</p> <p>Acta de Reunión 11-2013 del 25 de julio del 2013 donde el MCP-ES eligió a su comité de Monitoreo Estratégico, el acta incluye la lista de miembros en anexo. Acta 02-2014 del 20 de febrero del 2014 donde se nombra nuevo coordinador del comité y acta ME04- 2014 donde se propone a la nueva subcoordinadora de ME.</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>				
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Select...																										
Descripción																											
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Select...																										
Descripción																											
Add/ Ajouter/ Añadir																											
RE C	El órgano de monitoreo estratégico o el MCP procuran obtener información de actores que no sean miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	<p>- Documentación justificativa de las consultas, incluidas las visitas de monitoreo estratégico realizadas por el órgano de monitoreo estratégico o el MCP, como mínimo una vez cada seis meses, donde se recojan las opiniones de no miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas o de poblaciones clave afectadas.</p>	<p><b>EC</b></p> <p>- El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha realizado de manera proactiva consultas a las partes interesadas durante los últimos seis meses.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha solicitado activamente opiniones, pero no han realizado consultas a las partes interesadas durante los últimos seis meses.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- No existe documentación sobre solicitud de opiniones o consultas a las partes interesadas en los últimos seis meses.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 C1.1 Lista de Asistencia CP TB 01-2014.pdf 1.14 MB</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Select...</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 C1.2 Informe Visita Campo 01-2014.pdf 874.44 KB</td> </tr> <tr> <td></td> <td><a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Oversight Visit Report</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Add/ Ajouter/ Añadir</td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.1 Lista de Asistencia CP TB 01-2014.pdf 1.14 MB		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Select...	Descripción		Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.2 Informe Visita Campo 01-2014.pdf 874.44 KB		<a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Oversight Visit Report	Add/ Ajouter/ Añadir		<p>1. Fully Compliant <i>morris</i></p> <p>24-Mar-14</p> <p>En el 2014 se han llevado a cabo 3 visitas de campo a los proyectos en ejecución: 25 de marzo, 29 de abril y 17 de julio del 2014.</p> <p>4 Diálogos de País: 01 de julio y el 14 de agosto. Adjuntamos invitaciones, agendas de los eventos y listados de asistencia. El 22 y 23 de julio se elaboró de manera conjunta Hoja de Ruta para la implementación del NMF. Del 25 al 29 de Agosto se sometió bajo la metodología JANS el proceso de elaboración del PENM de TB</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>						
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.1 Lista de Asistencia CP TB 01-2014.pdf 1.14 MB																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Select...																										
Descripción																											
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.2 Informe Visita Campo 01-2014.pdf 874.44 KB																										
	<a href="#">Abrir enlaces</a>																										
Tipo de Documento	Oversight Visit Report																										
Add/ Ajouter/ Añadir																											

				<table border="1"> <tr> <td>Descripción</td> <td>Informe de Visita de Campo 01-2014</td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 C1.3 Informe Visita Campo 02-2014.pdf 1.24 MB <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Oversight Visit Report</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td>Informe de visita de campo 02-2014</td> </tr> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 C1.4 Informe Visita Campo 03-2014.pdf 1.47 MB <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>Select...</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td>Informe de Visita de campo 03-2014</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Add/ Ajouter/ Añadir</td> </tr> </table>	Descripción	Informe de Visita de Campo 01-2014	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.3 Informe Visita Campo 02-2014.pdf 1.24 MB <a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Oversight Visit Report	Descripción	Informe de visita de campo 02-2014	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.4 Informe Visita Campo 03-2014.pdf 1.47 MB <a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	Select...	Descripción	Informe de Visita de campo 03-2014	Add/ Ajouter/ Añadir		
Descripción	Informe de Visita de Campo 01-2014																				
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.3 Informe Visita Campo 02-2014.pdf 1.24 MB <a href="#">Abrir enlaces</a>																				
Tipo de Documento	Oversight Visit Report																				
Descripción	Informe de visita de campo 02-2014																				
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 C1.4 Informe Visita Campo 03-2014.pdf 1.47 MB <a href="#">Abrir enlaces</a>																				
Tipo de Documento	Select...																				
Descripción	Informe de Visita de campo 03-2014																				
Add/ Ajouter/ Añadir																					
NM D	El órgano de monitoreo estratégico realiza actividades de monitoreo estratégico donde se debaten los problemas que plantea cada uno de los RP y se identifican los problemas, una posible reprogramación y la correspondiente reasignación de fondos entre las distintas actividades del programa, si fuese necesario.	- Actas de reunión con fecha, informes o planes de trabajo que aporten pruebas de los diálogos trimestrales y el seguimiento realizado con cada uno de los RP.	<b>EC</b>	- El órganos supervisor se ha reunido dos veces con cada uno de los RP durante los últimos 12 meses.	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>OB Meeting minutes/re</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re	Descripción		<p>1. Fully Compliant <i>morris</i> 24-Mar-14</p> <p>El Comité Ejecutivo se reúne con el RP una semana previa a la realización de la reunión plenaria de toma de acuerdos: adjuntamos Minutas de seguimiento al trabajo de los RP: 23 de enero, 15 de mayo y 19 de junio 2014. y actas de plenaria donde se piden informes a los RP 01-2014; 05-2014; 07-2014; 08-2014</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>									
			Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>																	
			Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re																	
			Descripción																		
<b>IC</b>	- El órgano de monitoreo estratégico se ha reunido una vez con uno o varios RP durante los últimos 12 meses.	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>OB Meeting minutes/re</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re	Descripción														
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>																				
Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re																				
Descripción																					
<b>NC</b>	- El órgano de monitoreo estratégico no se ha reunido con ningún RP durante los últimos 12 meses.	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> <tr> <td>Tipo de Documento</td> <td>OB Meeting minutes/re</td> </tr> <tr> <td>Descripción</td> <td></td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>	Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re	Descripción														
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Click here to attach a file <a href="#">Abrir enlaces</a>																				
Tipo de Documento	OB Meeting minutes/re																				
Descripción																					
Add/ Ajouter/ Añadir																					
NM E	El MCP toma decisiones y adopta medidas correctivas cuando se identifican problemas y retos.	Siempre que se han detectado problemas y retos, el MCP ha tomado durante los últimos seis meses, decisiones sobre los indicadores mínimos (i) de gestión, (ii)	<b>EC</b>	- El MCP ha documentado las decisiones y ha realizado un seguimiento de todas las medidas correctivas relacionadas con los indicadores mínimos de monitoreo	<table border="1"> <tr> <td>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</td> <td>Anexo 3 E1.1 Tablero_VIH_MNSAL Jun-Dec2013.pdf 888.9 KB <a href="#">Abrir enlaces</a></td> </tr> </table>	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 E1.1 Tablero_VIH_MNSAL Jun-Dec2013.pdf 888.9 KB <a href="#">Abrir enlaces</a>	<p>1. Fully Compliant <i>morris</i> 24-Mar-14</p>													
Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo	Anexo 3 E1.1 Tablero_VIH_MNSAL Jun-Dec2013.pdf 888.9 KB <a href="#">Abrir enlaces</a>																				

				<p>estratégico durante los últimos 6 meses.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- El MCP ha documentado las decisiones, pero no ha realizado un seguimiento de todas las medidas correctivas relacionadas con los indicadores mínimos de monitoreo estratégico durante los últimos 6 meses.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- El MCP no ha documentado ninguna decisión o medida correctiva respecto a los indicadores mínimos de monitoreo estratégico durante los últimos 6 meses.</p>	<p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción: tablero de Mando SLV-H-MINSAL</p> <p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo: Anexo 3 E1.2 Tablero_TB_MINSAL Jul-Dec2013.pdf 648.49 KB</p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción: Tablero de Mando SLV-910-G08-T</p> <p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo: Anexo 3 E1.3 Tablero_VIH_PNUJ Consolidación P5.pdf 1.13 MB</p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción:</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>SLV-H-MINSAL (B1) and SLV-H-UNDP (A1); SLV-910-G08-T (A1)</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>
NM F	<p>El MCP comparte trimestralmente los resultados del monitoreo estratégico con la Secretaría del Fondo Mundial y las partes interesadas nacionales a través del proceso definido en su Plan de monitoreo estratégico.</p>	<p>- Pruebas del(los) informe(s) de monitoreo estratégico que se comparten trimestralmente con las partes interesadas del país y la Secretaría del Fondo Mundial de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión del órgano de monitoreo estratégico).</p> <p><b>EC</b></p> <p>- Durante los últimos 6 meses, se han publicado/distribuido ampliamente informes de monitoreo estratégico de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión trimestral de toma de decisiones).</p> <p><b>IC</b></p> <p>- Durante los últimos 6 meses, se han publicado/distribuido ampliamente informes de monitoreo estratégico, pero no se ha hecho de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión trimestral de toma de decisiones).</p> <p><b>NC</b></p> <p>- No se ha publicado ni distribuido ampliamente ningún informe de monitoreo estratégico en los últimos 6 meses.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo: Click here to attach a 1. Fully Compliant morris 24-Mar-14</p> <p><a href="http://www.mcpelsalva.org">http://www.mcpelsalva.org</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Oversight reports</p> <p>Descripción: Link Pagina WEB, medio por el cual se</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant morris</p> <p>24-Mar-14</p> <p>Oversight reports are published in the CCM website. www.mcpelsalvador.org.sv</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>		
RE G	<p>El MCP se asegura de que las poblaciones clave afectadas estén representadas adecuadamente 1 teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.</p>	<p>Los miembros del MCP de las poblaciones clave afectadas y de las poblaciones en mayor riesgo pueden incluir entre sus representantes a usuarios de drogas inyectables, hombres que tienen relaciones sexuales con hombres, profesionales del sexo, personas transgénero,</p> <p><b>EC</b></p> <p>- Las poblaciones clave afectadas del país están plenamente representadas en el MCP.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- El MCP se encuentra en proceso de elegir a los representantes o de renovar su composición.</p> <p><b>NC</b></p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo: Anexo 4 G1 Miembros MCP-ES PERIODO 2013-2016 PC.xls 81.5 KB</p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción:</p>	<p>1. Fully Compliant morris</p> <p>24-Mar-14</p> <p>Actualmente en el MCP-ES están representadas con derecho a voto las Poblaciones Clave de la siguiente manera : HSH y Trans: 1 miembro TS: 1 miembro adjuntamos listado de miembros</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>		



documentado y desarrollado dentro de cada sector. Este requisito se aplica a todos los miembros no gubernamentales, incluidos aquellos que se contemplan en el Requisito 4, pero no a los asociados multilaterales y bilaterales.	NM	K	La composición del MCP incluye al menos un 40% de representantes de los sectores de la sociedad civil nacional.	<p>- La composición del MCP muestra que los representantes del sector de la sociedad civil nacional 4 suponen al menos el 40% de los miembros.</p> <p>4</p>	<p>representantes de la sociedad civil.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- El MCP no cuenta con documentación que demuestre que se ha seguido un proceso transparente e inclusivo en la selección de los representantes de la sociedad civil, o la documentación está incompleta o es insuficiente en la mayoría de los casos.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Anexo 5 K1 Directorio Miembros MCP-ES.xlsx 19.75 KB</p> <p><a href="http://www.mcpelsalva...">http://www.mcpelsalva...</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: CCM Membership list</p> <p>Descripción: Directorio Miembros representación</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p>24-Mar-14</p> <p>representación con derecho a voto Gobierno 32% Sociedad Civil 68%</p> <p>Lista de miembros representación Gobierno y Sociedad Civil</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>
		L	El MCP cuenta con procesos claramente definidos destinados a recabar y transmitir información a sus sectores constituyentes, que fueron seleccionados para representar sus intereses en el MCP.	<p>- Cada representante de la sociedad civil en el MCP tiene un plan de trabajo de su sector constituyente que especifica las tareas principales y las responsabilidades de comunicación que deben cumplir como representantes del sector constituyente.</p>	<p><b>EC</b></p> <p>- Más del 80% de los representantes de la sociedad civil en el MCP cuentan con un plan de trabajo aprobado por su sector constituyente.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- La mayoría de los representantes de la sociedad civil en el MCP se encuentran en proceso de elaborar un plan de trabajo y/o su sector constituyente aún no ha aprobado los planes de trabajo.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- Menos del 80% de los representantes de la sociedad civil en el MCP tienen un plan de trabajo aprobado por su sector constituyente.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Click here to attach...</p> <p><a href="http://mcpelsalvador.or...">http://mcpelsalvador.or...</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Work plans for civil so</p> <p>Descripción: link adjunto</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p>24-Mar-14</p> <p>8 sectores de sociedad civil tiene sus planes de trabajo.</p> <p>Trabajadoras Sexuales HSH y Trans Academico Privado</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>
		M	El MCP elige a su Presidente y Vicepresidente(s) de entre los diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo) y también sigue principios de buena gobernanza en el cambio y la rotación de la dirección que se llevan a cabo periódicamente conforme a los reglamentos del MCP.	<p>- Los detalles de la membresía del MCP muestran que el Presidente y el Vicepresidente proceden de diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo), y existen procedimientos claros de rotación y cambio periódico de la dirección.</p> <p>4</p>	<p><b>EC</b></p> <p>- El Presidente y el Vicepresidente del MCP pertenecen a sectores diferentes y se aplican procedimientos claros para la rotación y el cambio periódico de la dirección.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- El Presidente y el Vicepresidente del MCP pertenecen a sectores diferentes, pero no se aplican procedimientos de rotación o cambio periódico de la dirección</p> <p><b>NC</b></p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Anexo 5 K1 Directorio Miembros MCP-ES.xlsx 19.75 KB</p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción:</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p>24-Mar-14</p> <p>El Presidente del MCP-ES proviene del Sector de Ongo Nacionales y la Vicepresidenta del Sector Privado.</p> <p>Add / Ajouter / Añadir</p>

				- El Presidente y el Vicepresidente del MCP pertenecen al mismo sector.			
<p><b>Requisito 6</b> A fin de garantizar una gestión apropiada de conflicto de intereses, el Fondo Mundial exige a todos los MCP que:</p> <p>i. Elaboren y publiquen una política para gestionar conflicto de intereses, aplicable a todos los miembros del MCP, en todas las funciones del MCP. La política debe establecer que los miembros del MCP declararán de forma periódica conflicto de intereses que les afecten a ellos mismos o a otros miembros del MCP. Asimismo, la política debe establecer, y los MCP deben documentar, que los miembros no participarán en las decisiones en las que exista un claro conflicto de intereses, incluidas las decisiones relacionadas con la monitoreo estratégico y la selección o el financiamiento de receptores principales o subreceptores. ii. Apliquen su política de conflicto de intereses durante toda la vigencia de las subvenciones del Fondo Mundial, y que presenten pruebas documentales de su solicitud al Fondo Mundial a petición de las mismas.</p>	RE N	<p>El MCP cuenta con una política de conflicto de intereses con reglas y procedimientos para evitarlos o mitigarlos, y los miembros del MCP firman un formulario de declaración de conflicto de intereses.</p>	<p><b>EC</b></p> <p>- La política de conflictos de intereses del MCP se aplica a todos los miembros y exige a aquellos que se encuentren en situación de conflicto de intereses abstenerse de participar en los procesos de toma de decisiones.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- La política de conflictos de intereses del MCP no se aplica a todos los miembros; o no exige a todos los miembros en situación de conflicto de intereses (en especial a los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor) abstenerse de participar en procesos de toma de decisiones.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- El MCP no cuenta con una política de conflictos de intereses.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Link politica de Conflicto de Interes.docx 13.11 KB</p> <p><a href="http://www.mcpelsalvador.org">http://www.mcpelsalvador.org</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: CCM conflict of interest</p> <p>Descripción: Documento de política CI</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p><i>morris</i></p> <p>24-Mar-14</p> <p>The CCM Col policy (approved in March 2012) applies to all members, and requires members in situations of Col to recuse themselves from decision-making.</p>	Add / Ajouter / Añadir	
			<p>- Los miembros del MCP han firmado un formulario de declaración de conflictos de intereses.</p> <p><b>EC</b></p> <p>- El 100% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- Entre el 80% y el 99% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses.</p> <p><b>NC</b></p> <p>-Menos del 80% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Click here to attach file</p> <p><a href="http://www.mcpelsalvador.org">http://www.mcpelsalvador.org</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select Others link.</p> <p>Descripción: formularios firmados</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p><i>morris</i></p> <p>24-Mar-14</p> <p>100% of CCM members have signed a Col declaration form.</p>	Add / Ajouter / Añadir	
RE O	<p>Las actas de las reuniones del MCP demuestran que los MCP siguen los procedimientos para evitar, gestionar y mitigar los conflictos de intereses.</p>	<p>- Porcentaje de actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses en las que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p> <p><b>EC</b></p> <p>- Entre el 90% y el 100% de las actas de las reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p> <p><b>IC</b></p> <p>- Entre el 60% y el 89% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p> <p><b>NC</b></p> <p>- Menos del 60% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p>	<p>Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo</p> <p>Click here to attach file</p> <p><a href="http://www.mcpelsalvador.org">http://www.mcpelsalvador.org</a></p> <p><a href="#">Abrir enlaces</a></p> <p>Tipo de Documento: Select...</p> <p>Descripción:</p> <p>Add/ Ajouter/ Añadir</p>	<p>1. Fully Compliant</p> <p><i>morris</i></p> <p>24-Mar-14</p> <p>En todas las reuniones se gestiona el conflicto de interés, en el punto 2 de la agenda exista o no conflicto de interés. y en las siguientes reuniones se aplico la política de conflicto de interés Acta 05-2014 punto de agenda #12; Acta 08-2014 punto de agenda #8 pagina #4</p>	Add / Ajouter / Añadir		

NM P	Para velar por que el proceso de toma de decisiones sea eficaz, el MCP se asegura de que el número de miembros del MCP con conflicto de intereses no supera el de una persona por sector constituyente (excepto los miembros por derecho propio sin derecho a voto).	- No hay más de un miembro del MCP con derecho a voto por sector constituyente en situación de conflicto de intereses, tal y como se establece en los formularios de declaración de conflictos de intereses.	<b>EC</b>	- No hay más de un miembro del MCP con conflictos de intereses en cada sector constituyente.	Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo  Anexo 6 P1 Miem MCP-ES por Organizacion.xls 81 KB  <a href="http://www.mcpelsalva">http://www.mcpelsalva</a> <a href="#">Abrir enlaces</a>  Tipo de Documento Select Others  Archivo en Excell y link  Descripción Miembros y link para estatutos  Add/ Ajouter/ Añadir	1. Fully Compliant  24-Mar-14  No members with Col; 100% of CCM members have signed a Col declaration form. de acuerdo a los estatutos todos los representantes provienen de diferentes organizaciones aunque sean del mismo sector art. 13 pagina 5..
			<b>IC</b>	- Hay 2 miembros del MCP con conflictos de intereses en uno de los sectores constituyentes, lo que complica alcanzar el quórum en las reuniones.  para uno de los sectores consituyentes y pone en peligro el quórum en las reuniones.		
			<b>NC</b>	- Hay 2 (o más) miembros del MCP con conflictos de intereses en más de un sector constituyente y en las reuniones no se puede alcanzar el quórum en la mayoría de los casos.  para más de uno de los sectores constituyentes y el quórum en las reuniones no se pueden lograr en la mayoría de los casos.		

Print Version

- Las poblaciones clave afectadas incluyen a mujeres y niñas, hombres que tienen relaciones sexuales con hombres, usuarios de drogas inyectables, personas transgénero, profesionales del sexo, reclusos, refugiados y migrantes, personas que viven con el VIH, adolescentes y jóvenes, huérfanos y niños vulnerables, y poblaciones que suscitan preocupación humanitaria.
- Los representantes de poblaciones afectadas por la malaria proceden de zonas donde esta enfermedad es endémica.
- Los representantes de poblaciones afectadas por la tuberculosis proceden de zonas con una alta incidencia de tuberculosis y VIH.
- Los sectores constituyentes de la sociedad civil en el MCP incluyen a ONG nacionales, organizaciones comunitarias, personas que viven con las enfermedades, las poblaciones clave afectadas, organizaciones religiosas, el sector privado, e instituciones académicas no gubernamentales, pero no a organizaciones multilaterales y bilaterales.
- Conflicto de intereses**  
En estos enunciados el conflicto de intereses se refiere al menos a receptores de financiamiento, en concreto a representantes de receptores principales, subreceptores o sub-subreceptores.
- El Fondo Mundial reconoce tres sectores: (1) gubernamental; (2) asociados multilaterales y bilaterales; y (3) sociedad civil. Los sectores constituyentes de estos tres sectores están reconocidos en los reglamentos del MCP. En los casos en los que el sector gubernamental no esté desglosado por sectores constituyentes, el Fondo Mundial considerará a cada Ministerio como un sector constituyente diferente; es decir, el Ministerio de Salud, el Ministerio de Finanzas,...

<b>Análisis de la Composición SC</b>	<input type="button" value="Click here to attach a file"/>	<b>Análisis de la Composición General</b>	<input type="button" value="Click here to attach a file"/>	<b>Análisis de la Composición GOV</b>	<input type="button" value="Click here to attach a file"/>
Adjunte aquí todos los archivos varios:		<input type="button" value="Click here to attach a file"/>			
Add / Ajouter / Añadir					