

**"Requisito 3:**

Consciente de la importancia del monitoreo estratégico, el Fondo Mundial exige que todos los MCP presenten y sigan un plan de monitoreo estratégico para todo el financiamiento que ha aprobado el Fondo Mundial. Dicho plan debe detallar las actividades de monitoreo estratégico, así como describir el proceso que utilizará el MCP para incorporar a las partes interesadas del programa en el monitoreo estratégico, incluidos los miembros y los no miembros del MCP, en concreto a los sectores constituyentes no gubernamentales y a las personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas."

Requisitos/ Estándares Mínimos		Indicador	Ejemplos de Criterios de Evaluación del Desempeño	Ejemplos de documentación	Documentación Enviada (Enlace para subir los anexos)	Evaluación del cumplimiento	Comentarios
<b>E</b>	<b>A</b>	El MCP cuenta con un plan de monitoreo estratégico que detalla las actividades concretas, las responsabilidades individuales y/o de los sectores constituyentes, el calendario y el presupuesto de monitoreo estratégico.	- El MCP tiene un plan de monitoreo estratégico completo que incluye actividades, responsabilidades, calendario y presupuesto	<b>EC-</b> El plan de monitoreo estratégico está actualizado e incluye actividades, funciones, calendario y presupuesto. <b>IC-</b> El plan de monitoreo estratégico no especifica las	Plan de monitoreo estratégico Acuerdo de financiamiento de MCP	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>  Se cuenta con un plan actualizado

				funciones, el calendario, ni el presupuesto. <b>NC-</b> El plan de monitoreo estratégico es impreciso; o está obsoleto; o no existe plan de monitoreo estratégico				
<b>E R</b>	<b>B</b>	El MCP ha designado un órgano permanente de monitoreo estratégico, con la experiencia y competencias necesarias para asegurar el monitoreo estratégico periódico.	- El órgano de monitoreo estratégico tiene acceso a las siguientes competencias clave: (i) gestión financiera; (ii) conocimientos específicos de cada enfermedad ; (iii) gestión de	<b>EC-</b> El órgano de monitoreo estratégico tiene las cuatro competencias clave. <b>IC-</b> El órgano de monitoreo estratégico ha sido actualizando para garantizar que cuenta con las competencias clave. <b>NC-</b> El órgano de monitoreo	Términos de referencia del órgano de monitoreo estratégico; nombres y currículos de los miembros del órgano de monitoreo estratégico	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	El comité fue nombrado en plenaria ME01-2020 y cumple con los criterios de competencias requeridas. se adjuntan los CV, el manual de monitoreo y la lista de miembros.

			adquisiciones y suministros; y (iv) gestión de programa. El órgano de monitoreo estratégico debe estar compuesto por poblaciones clave afectadas y representante/s de personas que viven con las enfermedades o están afectadas por ellas.	estratégico no tiene ninguna de las cuatro competencias clave.				
			- Actas de reunión con fecha donde se documenta el nombramiento oficial o	<b>EC-</b> La documentación aporta listas de los miembros de un órgano de monitoreo estratégico	Actas de reunión del MCP	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	acta ME01-2020 donde se conformó el comité de monitoreo

			la elección de los miembros del órgano de monitoreo estratégico del MCP.	oficial/permanente. <b>IC-</b> El MCP ha creado un grupo de monitoreo estratégico ad hoc. <b>NC-</b> No existe documentación que demuestre la creación de un órgano de monitoreo estratégico o de un grupo de monitoreo estratégico ad hoc				
<b>ER</b>	<b>C</b>	El órgano de monitoreo estratégico o el MCP procuran obtener información de actores que no sean miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas.	- Documentación justificativa de las consultas, incluidas las visitas de monitoreo estratégico realizadas por el	<b>EC-</b> El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha realizado de manera proactiva consultas a las partes interesadas durante <b>los últimos seis</b>	Actas de reunión; comunicaciones por correo electrónico; informes sobre las consultas; informes sobre las visitas de	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	Reuniones virtuales durante pandemia, Visitas de campo de Malaria y TB. Diálogos de país, Reunión con otros actores de

			<p>órgano de monitoreo estratégico o el MCP, como mínimo una vez cada seis meses, donde se recojan las opiniones de no miembros del MCP y de personas que viven con las enfermedades y/o están afectadas por ellas o de poblaciones clave afectadas.</p>	<p><b>meses.</b>  <b>IC-</b> El órgano de monitoreo estratégico o el MCP ha solicitado activamente opiniones, pero no han realizado consultas a las partes interesadas durante los últimos seis meses.  <b>NC-</b> No existe documentación sobre solicitud de opiniones o consultas a las partes interesadas en los últimos seis meses.</p>	<p>monitoreo estratégico; y sitio web del MCP</p>			<p>la respuesta. Soc. civil, afectados y cooperación. (se incluirán las sesiones con la CONAVIH para MEGAS y proyecto DDHH y Sostenibilidad donde se ha estado dando seguimiento al DLT.</p>
<b>M</b>	<b>D</b>	<p>El órgano de monitoreo estratégico realiza actividades de monitoreo estratégico donde se debaten los problemas que plantea cada uno de los RP y se identifican los problemas, una posible reprogramación y la correspondiente reasignación de fondos entre</p>	<p>- Actas de reunión con fecha, informes o planes de trabajo que</p>	<p><b>EC-</b> El órgano de monitoreo estratégico se ha reunido <u>dos veces</u> con cada uno de los RP</p>	<p>Actas de reunión/informes del órgano de monitoreo estratégico;</p>	<p><u>#N/D</u></p>	<p><b>3. Fully compliant</b></p>	<p>Se mantiene una comunicación constante a</p>

		las distintas actividades del programa, si fuese necesario.	aporten pruebas de los diálogos trimestrales y el seguimiento realizado con cada uno de los RP.	durante los últimos 12 meses. <b>IC-</b> El órgano de monitoreo estratégico se ha reunido una <u>vez</u> con uno o varios RP durante los últimos 12 meses. <b>NC-</b> El órgano de monitoreo estratégico no se ha reunido con ningún RP durante los últimos 12 meses.	herramienta de monitoreo estratégico; plan de acción para corregir las deficiencias ; y sitio web del MCP			través del Comité ejecutivo ampliado. Colocar minutas de reuniones con comité ejecutivo ampliado y los tableros de mando. LINK a la página con los tableros y las minutas.
<b>M</b>	<b>E</b>	El MCP toma decisiones y adopta medidas correctivas cuando se identifican problemas y retos.	Siempre que se han detectado problemas y retos, el MCP ha tomado, durante los últimos seis meses, decisiones sobre los	<b>EC-</b> El MCP ha documentado las decisiones y ha realizado un seguimiento de todas las medidas correctivas relacionadas con los indicadores	Herramienta de monitoreo estratégico; plan de acción para corregir las deficiencias ; actas de reunión del órgano de	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	se da seguimiento a los proyectos de manera continua, se mantiene comunicación permanente y franca con los RP y SR,

			<p>indicadores mínimos (i) de gestión, (ii) financieros y (iii) programáticos del monitoreo estratégico y ha llevado a cabo un seguimiento de las medidas correctivas.</p>	<p>mínimos de monitoreo estratégico <b>durante los últimos 6 meses.</b>  <b>IC-</b> El MCP ha documentado las decisiones, pero no ha realizado un seguimiento de todas las medidas correctivas relacionadas con los indicadores mínimos de monitoreo estratégico durante los últimos 6 meses.  <b>NC-</b> El MCP no ha documentado ninguna decisión o medida correctiva respecto a los</p>	<p>monitoreo estratégico</p>			<p>cuando hay problemas se hablan abiertamente y se buscan soluciones conjuntas. Se da seguimiento hasta solucionar el problema. Colocar actas de reuniones donde se debaten problemas de los proyectos.</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	--	--	--

				indicadores mínimos de monitoreo estratégico durante los últimos 6 meses.				
<b>M</b>	<b>F</b>	El MCP comparte trimestralmente los resultados del monitoreo estratégico con la Secretaría del Fondo Mundial y las partes interesadas nacionales a través del proceso definido en su Plan de monitoreo estratégico.	- Pruebas del(los) informe(s) de monitoreo estratégico que se comparten trimestralmente con las partes interesadas del país y la Secretaría del Fondo Mundial de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión del órgano de	<b>EC-</b> Durante los <b>últimos 6 meses</b> , se han publicado/distribuido ampliamente informes de monitoreo estratégico de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión trimestral de toma de decisiones). <b>IC-</b> Durante los últimos 6 meses, se han publicado/distribuido ampliamente informes de	Informes de monitoreo estratégico; comunicaciones por correo electrónico; sitio web del MCP	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	Se mantiene comunicación con la Secretaría del FM a través de fonosferencias, se comparten las actas de las reuniones plenarias incluidas las de monitoreo, Adicionalmente toda la información producida por el MCP, como son, agendas y



			<p>monitoreo estratégico).</p>	<p>monitoreo estratégico, pero no se ha hecho de manera oportuna (en un plazo de un mes desde la reunión trimestral de toma de decisiones).  <b>NC-</b> No se ha publicado ni distribuido ampliamente ningún informe de monitoreo estratégico en los últimos 6 meses.  Adjuntar archivo o pegue el enlace al archivo Click here to attach a file</p>				<p>actas de reuniones plenarios, informes de visitas de campo, tableros de mando, y demás actividades, son colocadas en nuestra página web para acceso público de manera sistemática y permanente . colocar link a la paginas y actas los tableros,</p>
--	--	--	--------------------------------	--	--	--	--	---

						-		

**"Requisito 4:**

El Fondo Mundial exige que todos los MCP aporten pruebas de que entre sus miembros figuran personas que viven con el VIH y que representan a personas que viven con el VIH, y personas que están afectadas\* por la tuberculosis o la malaria y que representan a personas afectadas por la tuberculosis\*\* o la malaria\*\*\*, además de personas que representan a las poblaciones clave afectadas\*\*\*\*, basándose en consideraciones epidemiológicas, y otros aspectos relacionados con los derechos humanos y el género de las personas. \* Son aquellas personas que han vivido con estas enfermedades en el pasado o que proceden de comunidades en las que estas enfermedades son endémicas. \*\* En aquellos países en los que la tuberculosis es un problema de salud pública, o se ha solicitado financiamiento para la tuberculosis o se ha aprobado con anterioridad. \*\*\* En aquellos países en los que existen pruebas continuadas de transmisión de la malaria, o se ha solicitado financiamiento para la malaria o se ha aprobado con anterioridad \*\*\*\* Si lo estima necesario, la Secretaría puede cancelar el requisito de representación de las poblaciones clave para proteger a los individuos."

E R	G	El MCP se asegura de que las poblaciones1 clave afectadas estén representadas adecuadamente 1 teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	Los miembros del MCP de las poblaciones clave afectadas y de las poblaciones en mayor riesgo pueden incluir entre sus representantes a usuarios de drogas inyectables, hombres que sexo con hombres, profesionales del sexo, personas transgénero, migrantes, etc. tanto en calidad de representantes de	<b>EC-</b> Las poblaciones clave afectadas del país están plenamente representadas en el MCP. <b>IC-</b> El MCP se encuentra en proceso de elegir a los representantes o de renovar su composición. <b>NC-</b> Las poblaciones clave afectadas del país NO están plenamente representadas en el MCP.	Lista de miembros del MCP Actas de reuniones del MCP	#N/D	<b>3. Fully compliant</b>	listado de miembros actualizado y colocar actas donde fueron elegidos y actas donde han participado tambien se puede adjuntar el grafico de asistencia a las plenarias,
--------	---	---	--	--	---	------	---------------------------	---

			<p>grupos organizados y/o redes, o de representantes individuales. En los países en los que estos grupos estén criminalizados, el MCP designará a “defensores” en lugar de a representantes directos.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

<b>ER</b>	<b>H</b>	El MCP se asegura de que las personas que viven con las enfermedades estén representadas adecuadamente teniendo en cuenta la socio epidemiología de las tres enfermedades.	Personas que viven con las enfermedades incluyen: - Para el VIH, miembros de la sociedad civil que representan a alguna organización u organizaciones, red o	<b>EC-</b> Teniendo en cuenta la carga de morbilidad del país, las personas que viven con las enfermedades están plenamente representadas en el MCP. <b>IC-</b> El MCP se encuentra en proceso de elegir o renovar su	Lista de miembros del MCP	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	adjuntar lista de miembros. El sector de personas afectadas por VIH TB y Malaria estan representados en el MCP asi: 2 miembros propietarios y dos suplentes para VIH, 1

			<p>redes de personas que viven con VIH/SIDA; o líderes de comunidades pertinentes en el caso de que no existan grupos organizados de personas que viven con el VIH/SIDA. El número de representantes se establece en función de la carga de morbilidad del país.<sup>2,3</sup></p>	<p>composición. <b>NC-</b> Teniendo en cuenta la carga de morbilidad del país, las personas que viven con las enfermedades NO están plenamente representadas en el MCP.</p>				<p>miembro propietario y 1 suplente para TB y un miembros propietario y un suplente para Malaria. en total 4 propietarios y 4 suplentes debidamente acreditados. actas de participación de miembros del sector.</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	---

MS	I	<p>EL MCP tiene una representación equilibrada de hombres y mujeres (la Estrategia sobre la Igualdad de Género del Fondo Mundial explica por qué las mujeres y las niñas son grupos afectados clave en el contexto de las tres enfermedades).</p>	<p>- La composición del MCP (miembros) muestra una representación equilibrada de mujeres.</p>	<p><b>EC-</b> La representación de mujeres en el MCP alcanza al menos un 30%. O existen pruebas claras de que el MCP ha llevado a cabo las acciones necesarias para garantizar la presencia de una voz activa en pro de la mujer mediante la designación de una representante femenina con experiencia en aspectos relacionados con el género que represente a organizaciones de mujeres y que participe con</p>	<p>Lista de miembros del MCP</p>	<p><u>#N/D</u></p>	<p><b>3. Fully compliant</b></p>	<p>Las elecciones de miembros son hecha libremente por cada sector en base al liderazgo, sin embargo cada organización nombra a sus delegados según sus propias disponibilidades, los resultados para este año son: 17 mujeres y 11 hombres, 11 mujeres tienen estatus de miembros propietarias . El MCP-ES</p>
----	---	---	---	--	----------------------------------	--------------------	----------------------------------	---





**"Requirement 5:**

El Fondo Mundial exige que todos los miembros de los MCP que representen a los sectores constituyentes no gubernamentales sean seleccionados por sus propios sectores siguiendo un proceso transparente, documentado y desarrollado dentro de cada sector. Este requisito se aplica a todos los miembros no gubernamentales, incluidos aquellos que se contemplan en el Requisito 4, pero no a los asociados multilaterales y bilaterales."

-

<b>E</b>	<b>J</b>	Todos los sectores constituyentes no gubernamentales representados en el MCP seleccionan a su(s) propio(s) representante(s) siguiendo un proceso transparente y documentado.	Actas con fecha de las reuniones de cada sector constituyente de la sociedad civil <sup>4</sup> que documenten el proceso que se ha seguido para	<b>EC-</b> El MCP cuenta con documentación completa sobre el proceso transparente e inclusivo de selección de los representantes de la sociedad civil para $\geq 90\%$ de	Actas de las reuniones del sector de la sociedad civil, cartas de aprobación de los miembros redactadas por los sectores constituyen	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	Colocar enlace de página web donde está colocada la información
----------	----------	--	--	---	--	-------------	---------------------------	---

			<p>seleccionar al(los) representante(s) del MCP.</p>	<p>los casos.<b>IC-</b> El MCP cuenta con documentación completa para el 50%-89% de los casos que demuestra que se ha seguido un proceso transparente e inclusivo en la selección de los representantes de la sociedad civil.  <b>NC-</b> El MCP no cuenta con documentación que demuestre que se ha seguido un proceso transparente e inclusivo en la selección de los representante</p>	<p>tes de la sociedad civil.</p>			
--	--	--	--	---	----------------------------------	--	--	--

				s de la sociedad civil, o la documentación está incompleta o es insuficiente en la mayoría de los casos.				
<b>M</b>	<b>K</b>	La composición del MCP incluye al menos un 40% de representantes de los sectores de la sociedad civil nacional. <sup>4</sup>	-La composición del MCP muestra que los representantes del sector <sup>4</sup> de la sociedad civil nacional suponen al menos el 40% de los miembros.	<b>EC-</b> Los representantes del sector de la sociedad civil nacional suponen al menos el 40% de los miembros del MCP. <b>IC-</b> Los representantes del sector de la sociedad civil nacional son menos del 40% , pero se prevee un cambio y/o esta planeada una renovación de miembros	Lista de miembros del MCP	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	el MCP-ES tiene 17 miembros propietarios de los cuales 12 representan a sociedad civil. Se adjunta lista de miembros

				<p>durante el presente año.</p> <p><b>NC-</b> Los representantes del sector de la sociedad civil nacional suponen menos del 40% de los miembros del MCP y no está programado realizar cambios en la composición del MCP y/o renovar sus miembros durante el presente año.</p>				
<b>M</b>	<b>L</b>	El MCP cuenta con procesos claramente definidos destinados a recabar y transmitir información a sus sectores constituyentes, que fueron seleccionados para representar sus intereses en el MCP.	- Cada representante de la sociedad civil en el MCP tiene un plan de trabajo de su sector constituyent	<b>EC-</b> Más del 80% de los representantes de la sociedad civil en el MCP cuentan con un plan de trabajo aprobado por su sector	Planes de trabajo para los representantes del sector de la sociedad civil; actas de las reuniones de los	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	los planes de trabajo de los sectores se establecieron en el año 2014 y se han venido renovando cada vez que se

			<p>e que especifica las tareas principales y las responsabilidades de comunicación que deben cumplir como representantes del sector constituyente.</p>	<p>constituyente.  <b>IC-</b> La mayoría de los representantes de la sociedad civil en el MCP se encuentran en proceso de elaborar un plan de trabajo y/o su sector constituyente aún no ha aprobado los planes de trabajo.  <b>NC-</b> Menos del 80% de los representantes de la sociedad civil en el MCP tienen un plan de trabajo aprobado por su sector constituyente.</p>	<p>sectores constituyentes de la sociedad civil; pruebas que demuestren el intercambio frecuente de información con el sector constituyente.</p>			<p>renueva la membresía y queda establecido en el acta de elección. Se coloca enlace a las actas de elección de un sector como modelo. Enlace a dialogo vih de mayo 2019, (se puede sustituir más adelante),.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

MS	M	<p>El MCP elige a su Presidente y Vicepresidente(s) de entre los diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional y asociados para el desarrollo) y también sigue principios de buena gobernanza en el cambio y la rotación de la dirección que se llevan a cabo periódicamente conforme a los reglamentos del MCP.</p>	<p>-Los detalles de la membresía del MCP muestran que el Presidente y el Vicepresidente proceden de diferentes sectores (gubernamental, sociedad civil nacional<sup>4</sup>, y asociados para el desarrollo), y existen procedimientos claros de rotación y cambio periódico de la dirección.</p>	<p><b>EC-</b> El Presidente y el Vicepresidente del MCP pertenecen a sectores diferentes y se aplican procedimientos claros para la rotación y el cambio periódico de la dirección.  <b>IC-</b> El Presidente y el Vicepresidente del MCP pertenecen a sectores diferentes, pero no se aplican procedimientos de rotación o cambio periódico de la dirección  <b>NC-</b> El Presidente y el Vicepresidente del MCP</p>	<p>Lista de miembros del MCP; reglamentos del MCP o manual de gobernanza .</p>	<p>#N/D</p>	<p><b>3. Fully compliant</b></p>	<p>los miembros del comité ejecutivo son elegidos cada 2 años, y pertenecen a sectores diferentes. Señalar los artículos en el reglamento donde se indica la metodología de elección, adjuntar acta de elección de comité ejecutivo. Y señalar sectores del MCP</p>
----	---	--	---	--	--	-------------	----------------------------------	---

				pertenecen al mismo sector				
<b>E</b>	<b>N</b>	El MCP cuenta con una política de conflicto de intereses con reglas y procedimientos para evitarlos o mitigarlos <sup>5</sup> , y los miembros del MCP firman un formulario de declaración de conflicto de intereses.	- La política de conflictos de intereses del MCP es aplicable a todos los miembros (miembros y miembros suplentes) y exige que todos los miembros que estén en una situación de conflicto de intereses, en especial los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor, se	<b>EC-</b> La política de conflicto de intereses del MCP se aplica a todos los miembros y exige a aquellos que se encuentren en situación de conflicto de intereses abstenerse de participar en los procesos de toma de decisiones. <b>IC-</b> La política de conflicto de intereses del MCP no se aplica a todos los miembros; o no exige a	Política de conflicto de intereses del MCP	- <u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	contamos con la política, revisar hasta que año esta actualizada

			<p>abstengan de participar en procesos de toma de decisiones.</p> <p>todos los miembros en situación de conflicto de intereses (en especial a los representantes del Receptor Principal y el Subreceptor) abstenerse de participar en procesos de toma de decisiones.  <b>NC-</b> El MCP no cuenta con una política de conflictos de intereses.</p>				
			<p>- Los miembros del MCP han firmado un formulario de declaración de conflictos de intereses.</p> <p><b>EC-</b> El 100% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflicto de intereses.  <b>IC-</b> Entre el 80% y el 99% de los miembros del</p>	<p>Los formularios de declaración de conflictos de intereses del MCP; información sobre el número de</p>	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	<p>incluir además la lista de control de firma del formulario y el acta donde se decidió unificar el formulario con el de</p>



				MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses. <b>NC</b> -Menos del 80% de los miembros del MCP han firmado el formulario de declaración de conflictos de intereses.	miembros del MCP que han firmado los formularios de declaración de conflictos de intereses.			etica. Actualizar control de miembros que cuengan con formurio firmada, acta se acuerdo integrar el codigo y la politica.
<b>E</b> <b>R</b>	<b>O</b>	Las actas de las reuniones del MCP demuestran que los MCP siguen los procedimientos para evitar, gestionar y mitigar los conflictos de intereses	- Porcentaje de actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses en las que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.	<b>EC</b> - Entre el 90% y el 100% de las actas de las reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses. <b>IC</b> - Entre el	Las actas de las 5 últimas reuniones del MCP.	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	en todas las reuniones se gestiona el conflicto de interes. Colocar enlace a las actas

			<p>60% y el 89% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p> <p><b>NC-</b> Menos del 60% de las actas de reuniones del MCP celebradas en los últimos 12 meses reflejan que se han aplicado procedimientos para evitar, gestionar y mitigar conflictos de intereses.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

MS	P	<p>Para velar por que el proceso de toma de decisiones sea eficaz, el MCP se asegura de que el número de miembros del MCP con conflicto de intereses no supera el de una persona por sector constituyente (excepto los miembros por derecho propio sin derecho a voto).</p>	<p>- No hay más de un miembro del MCP con derecho a voto por sector constituyente<sup>6</sup> en situación de conflicto de intereses, tal y como se establece en los formularios de declaración de conflictos de intereses.</p>	<p><b>EC-</b> No hay más de un miembro del MCP con conflictos de intereses en cada sector constituyente.  <b>IC-</b> El numero de miembros del MCP en situación de Col es de 2 para uno de los sectores constituyentes, lo que pone el peligro el alcanzar el quórum en las reuniones para uno de los sectores constituyentes y pone en peligro el quórum en las reuniones.  <b>NC-</b> El numero de miembros con Col es de 2 (o más)</p>	<p>Formularios de declaración de conflictos de intereses del MCP; información sobre el número de miembros del MCP con conflictos de intereses; actas de las reuniones del MCP.</p>	<p><u>#N/D</u></p>	<p><b>3. Fully compliant</b></p>	<p>colocar enlace a las actas del 2019 y 2020</p>
----	---	---	---	---	--	--------------------	----------------------------------	---

				miembros para más de un sector constituyente y en las reuniones no se puede alcanzar el quórum en la mayoría de los casos. para más de unode los sectores constituyentes y el quórum en las reuniones no se pueden lograr en la mayoría de los casos.				
<b>ER</b>	<b>Q</b>	El MCP ha adoptado el Código de Conducta ética. El código se aplica consistentemente a todos los miembros y suplentes del MCP, así como al personal de la Secretaría, quienes firman una declaración de cumplimiento.	-El Código de ética se aplica a todos los miembros y suplentes del MCP. Todos los miembros, suplentes y personal de la Secretaría	<b>EC</b> - El MCP adoptó el Código de ética. El mismo se aplica consistentemente a todos los miembros titulares, suplentes y al personal de la secretaría del	Minutas de reunión en las que se adoptó el Código de ética. Documentación que evidencie la aplicación consistente	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	se cuenta con código de ética actualizado con la participación de todos los miembros. Colocar actas de elección señalando

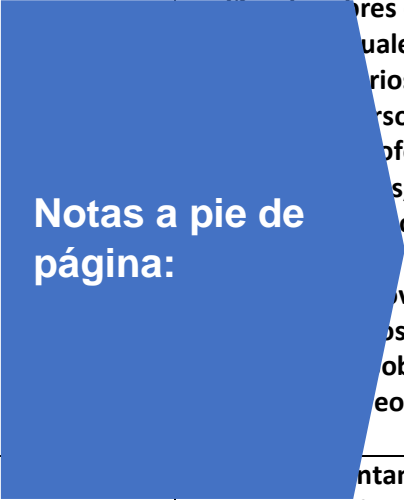
			<p>del MCP certificar haberlo leído y entendido. A la vez, se comprometen a cumplir con lo que el Código establece.</p>	<p>MCP. Cualquier duda o preocupación sobre la integridad de los individuos electos/seleccionados para formar parte del MCP o de su secretaría es abordada antes de que estos comiencen a ejercer sus funciones.</p> <p><b>IC</b> - El MCP adoptó el Código de ética pero puede que no haya empezado a aplicarlo consistentemente a todos los miembros titulares, suplentes y al personal de la</p>	<p>del Código de ética.</p>			<p>el numeral referido al código de ética, y proceso de inducción donde se desarrolla el código de ética.</p>
--	--	--	---	---	-----------------------------	--	--	---

			secretaría del MCP. <b>NC</b> - El MCP no ha adoptado el Código de ética.				
		- Los miembros y suplentes del MCP han firmado una declaración de cumplimiento del Código de ética. Los nuevos miembros del MCP y el nuevo personal de la Secretaría deben firmar la declaración antes de involucrarse en las	<b>EC</b> - 100% de los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han firmado una declaración de cumplimiento de lo estipulado en el Código de ética. <b>IC</b> - Entre el 80% y el 99% de los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han firmado una	Declaracion es firmadas sobre el cumplimiento de lo estipulado en el Código de ética.	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	formularios firmados, lista de control, enlace a la carpeta que esta en la web

			<p>actividades del MCP (dentro de los primeros tres meses desde el inicio de su labor).</p>	<p>declaración de cumplimiento de lo estipulado en el Código de ética.  <b>NC</b> - Menos del 80% de los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han firmado una declaración de cumplimiento de lo estipulado en el Código de ética.</p>				
<b>M</b>	<b>R</b>	<p>Todos los miembros titulares y suplentes, así como el personal de la Secretaría, reciben capacitación sobre aspectos de ética.</p>	<p>Todos los miembros titulares y suplentes, así como el personal de la Secretaría, han recibido capacitación sobre</p>	<p><b>EC</b> - 100% de los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han recibido capacitación en el tema de ética.  <b>IC</b> - Entre el 80% y 99% de</p>	<p>Certificados , listas de asistencia o informes sobre la capacitación</p>	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	<p>hacer una revision de la participacion en los talleres y colocar en diferentes sesiones plenarias el tema de etica. Y</p>

			aspectos de ética.	los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han recibido capacitación en el tema de ética. <b>NC</b> - Menos del 80% de los miembros del MCP y el personal de la secretaría del MCP han recibido capacitación en el tema de ética.				enlace al curso virtual que se desarrollara y curso de induccion.
<b>M</b>	<b>S</b>	Los MCP nombran a un miembro como el punto focal de ética. Alternativamente, los MCP pueden crear un pequeño comité de ética (formado por no más de tres miembros) para compartir responsabilidades sobre el tema.	Los MCP nombran a un miembro como el punto focal de ética. Alternativamente, los MCP pueden crear un pequeño	<b>EC</b> - El MCP ha designado a un punto focal de ética o ha establecido un comité sobre este tema. <b>IC</b> - El MCP ha iniciado el proceso para designar al punto focal de	Minutas de reunión indicando la designación del punto focal o la creación del comité. Términos de referencia del punto	<u>#N/D</u>	<b>3. Fully compliant</b>	nombrar al punto focal. Buscar espacio en agenda de plenaria. Una nombramiento de comité adhoc, acta donde se



			comité de ética (formado por no más de tres miembros) para compartir responsabilidades sobre el tema.	ética o para formar al comité. <b>NC</b> - No se ha nombrado a un punto focal de ética o conformado un comité sobre este tema.	focal o comité.			compartio resultados del caso, y 3 nombramiento del punto focal.
				#N/D				
			<b>1 Las poblaciones clave afectadas incluyen a mujeres</b>	 <p> <b>que tienen</b>  <b>cuales con</b>  <b>arios de drogas</b>  <b>ersonas</b>  <b>ofesionales</b>  <b>s, refugiados</b>  <b>onas que</b>  <b>venes,</b>  <b>os</b>  <b>oblaciones</b>  <b>ecupación</b> </p>				
				ntantes de poblaciones afectadas por la malaria proceden de zonas				

			donde esta enfermedad es endémica.				
			<b>3 Los representantes de poblaciones afectadas por la tuberculosis proceden de zonas con una alta incidencia de tuberculosis y VIH.</b>				
			<b>4 Los sectores constituyentes de la sociedad civil en el MCP incluyen a ONG nacionales, organizaciones comunitarias, personas que viven con las enfermedades, las poblaciones clave afectadas, organizaciones basadas en Fe, el sector privado, e instituciones académicas no gubernamentales. Las organizaciones multilaterales y bilaterales no están incluidas en este grupo.</b>				
			<b>5 En estos enunciados conflicto de interés se refiere al menos a receptores de financiamiento, en concreto a representantes de receptores principales, subreceptores o sub-subreceptores.</b>				

			<p><b>6 El Fondo Mundial reconoce tres sectores: (1) gubernamental; (2) asociados multilaterales y bilaterales; y (3) sociedad civil. Los sectores constituyentes de estos tres sectores están reconocidos en los reglamentos del MCP. En los casos en los que el sector gubernamental no esté desglosado por sectores constituyentes, el Fondo Mundial considerará a cada Ministerio como un sector constituyente diferente; es decir, el Ministerio de Salud, el Ministerio de Finanzas</b></p>				

