**AGENDA**

**REUNION PLENARIA DE MONITOREO**

Plenaria : ME01-2024

Modalidad**: Virtual**

Fecha: 25 de enero de 2024

Horario: 9:00 a 11:30 a.m.

Plataforma: Microsoft Teams

**CONTENIDO DE AGENDA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contenido** | **Descripción** | **De** | **A** | **Conducida por** |
| Desarrollo | 1. Establecimiento de quórum
 | 9:00 a.m. | 9:05 a.m. | Lic. Willian MerinoSecretario |
| 1. Saludo, establecimiento de conflicto de interés y apego al código de ética.
 | 9:05 a.m. | 9:10 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |
| 1. Aprobación de Agenda
 | 9:10 a.m. | 9:15 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |
| 1. Dispensa de firma Acta ME08-2023
 | 9:15 a.m. | 9:20 a.m. | Lic. Willian MerinoSecretario |
| 1. Actualización de Activos Fijo Plan
 | 9:20 a.m. | 10:10 a.m. | Dra. Maricela HerreraPlan International |
|  | 1. Designación de Representante del MCP-ES en proceso de Negociación con FM en Julio.
 | 10:10 a.m. | 10:40 a.m. | Lcda. Marta Alicia de MagañaDirectora Ejecutiva |
| 1. Informe final de Gastos año 1 acuerdo SLV-Fund 2309
 | 10:40 a.m. | 11:15 | Lcda. Marta Alicia de MagañaDirectora Ejecutiva |
|  | 1. Ratificación nombramiento Coordinadora Comité Adhoc Gobernanza
 | 11:15 | 11:25 | Lcda. Marta Alicia de MagañaDirectora Ejecutiva |
| Próxima reunión | 1. Lugar y fecha próxima reunión
 | 11:25 a.m. | 11:30 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |