

## MINUTA COMITÉ DE PROPUESTAS CP03-2024

### A. DATOS DE LA REUNIÓN

Reunión: **CP03-2024**  
Fecha: Martes 30 de enero del 2024  
Modalidad: Virtual  
Hora: 09:00 a 10:00 a.m.  
Lugar: Plataforma Teams

---

### B. PUNTOS DE AGENDA

1. Saludo, y aspectos generales
2. Avances en la Hoja de Ruta en torno al proceso en proceso de elaboración PENM VIH/TB
3. Lugar y fecha próxima reunión

### C. ASISTENTES A LA REUNIÓN

Sr. Marco Patiño, Sra. Helena Chasco/Fondo Mundial; Dra. Ana Isabel Nieto, Dr. Salvador Sorto, Dr. Julio Garay, Dr. Gilberto Ayala, Lic. Daniel Castro, Lcda. Isabel Mendoza, Dr. Juan Carlos Ramirez, Dra. Ana Guadalupe Flores/MINSAL; Dra. Celina de Miranda/ ONUSIDA, Lcda. Ana Josefa Blanco/CALMA; Dra. Anabel Amaya, Dra. Maricela Herrera, Lcda. Celina de Rosales/Plan Internacional; Lic. Jaime Sánchez/ALF, Lcda. Marta Alicia de Magaña, Lcda. Maria Eugenia Ochoa/ MCP-ES.

### D. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1.- Saludo y Aspectos Generales

**Dra. Celina de Miranda**, da la bienvenida a todos los miembros convocados a la reunión. Nuestro objetivo principal es mostrarles los avances que tenemos hasta este momento. Contamos con la ruta crítica ya establecida y esperaríamos de parte de ustedes si hay puntos que se van a abordar o de la manera que quieren iniciar esta reunión.

**Sr. Marcos Patiño**, definitivamente lo ideal sería conocer cuál ha sido la hoja de ruta en líneas generales, documento por documento de acuerdo con la información que compartió Helena Chasco. Por otro lado, tenemos algunas noticias que tenían sobre ciertas dudas sobre

algunos puntos. Podemos sostener una reunión lo más ejecutiva posible, tomando en cuenta que tampoco hay grandes fechas. Me parece que lo principal que deberíamos tener en este momento son noticias sobre el avance en el PENM TB, por otro lado, el anexo de prioridades de financiamiento de la sociedad civil y las comunidades, así como la descripción del diálogo país y después la limpieza de la base de datos de los positivos. Nosotros les debíamos una aclaración sobre el anexo de deficiencias y prioridades de SSRS, efectivamente hemos consultado nuevamente y para El Salvador no es necesario ese anexo al menos que haya grandes inversiones cosa que no esperamos sea el caso, teniendo en cuenta que la propuesta es pago por resultados.

**Dra. Celina de Miranda**, creo que las primeras que van desde la actualización en la ruta del Plan Estratégico Nacional de VIH/TB, lo que es el análisis de las prioridades de financiamiento de la sociedad civil y las comunidades, lo voy a abordar al inicio, luego la Lcda. Marta Alicia de Magaña, puede abordar los resultados de las consultas y luego esperaríamos al Dr. Salvador Sorto o la Dra. Ana Isabel Nieto para abordar la limpieza de los datos de los positivos.

## **2. Avances en la Hoja de Ruta en torno al proceso de elaboración PENM VIH/TB**

### 1) Avances del PENM de Tuberculosis

**Dr. Gilberto Ayala**, al momento tenemos un avance del 90 al 92% con estimación de presupuesto que vamos a terminar de afinar, debido a que tenemos un pequeño retraso de la recepción de las estimaciones de inversión de otras instituciones. Tenemos un avance importante que reportar ya que se discutieron los indicadores, las proyecciones de metas con OPS Regional y de El Salvador, de los cuales ya tenemos una preliminar de aprobación, luego de una revisión que se sostuvo y comentarles que prácticamente solo estaríamos esperando el aval de ellos. Pero ya tenemos un avance el cual se va a incorporar en el Plan Estratégico.

**Lic. Daniel Castro**, al igual estamos incorporando algunos aportes que ha hecho Observa TB que se recibió la semana pasada, por tanto, estaremos enviando el avance de acuerdo con el compromiso asumido.

**Dr. Julio Garay**, las tablas de indicadores esenciales proyecciones que estuvimos discutiendo con el equipo de OPS en Washington prácticamente está aprobado por ellos. También creo que María Verónica está revisando la primera propuesta del Marco de Desempeño que ya hemos elaborado y mandamos como primera versión y esperamos que hoy por la tarde mandemos el PENM de TB completo.

### **Intervenciones:**

**Sr. Marcos Patiño**, dice el Dr. Julio Garay que compartieron el Marco de Desempeño a María Verónica Espinoza, es correcto? No lo vi pasar el documento.

**Sra. Helena Chusco**, le estaba preguntando en paralelo a María Verónica Espinoza y creo que se lo envió ayer solo a ella.

**Dr. Julio Garay**, sí, tenía duda con algunos datos y pensé que me iba a contestar antes de la reunión para compartirlo con todos.

**Sra. Helena Chusco**, pero me dice que no ha podido revisarla.

**Sr. Marcos Patiño**, en este sentido, te pido por favor cuando comuniqués esas cosas podas copiar al equipo, porque es probable que María Verónica no tenga todos los elementos para poderte responder.

**Dra. Celina de Miranda**, además existe un mecanismo nuestro que deben pasar los documentos por el Comité y cada equipo debe compartirlo y a través de nosotros es enviado como borrador a ustedes de manera oficial y recibir la retroalimentación como equipo. Pediría al Dr. Julio Garay y al Equipo que continúen con el mecanismo previamente establecido para poder continuar y que también ustedes lleven el orden.

**Sr. Marcos Patiño**, está bien rápidamente intercambiar información. Lo que me parece importante es que con el fin de garantizar la coherencia de parte del Equipo País es importante que todos manejemos la misma información.

**Dr. Julio Garay**, lo que le mandaba a pregunta a María Verónica Espinoza eran dudas sobre las discusiones que teníamos de la última venida. Datos que deberían de ser en los supuestos no necesariamente una versión formal es la que se va a ir ahora con el PENMTB, es decir que hoy vamos a mandar el PENMTB ya con todas las tablas afinadas, con las curvas que se han hecho, con el marco de desempeño para todos. La consulta fue muy breve.

**Sr. Marcos Patiño**, no es necesario hacer una diferencia con una versión oficial y no oficial. Todo es no oficial hasta que no se presente la propuesta final se pueden compartir dudas, en todo caso por mi lado me sirve además para poder asegurar la coherencia a nivel de mi equipo. Me parece que no es necesario tener algo perfecto para compartirlo al contrario las dudas son válidas y nos dan un nivel de avance que tenemos y podemos resolver rápidamente las cosas.

**Dr. Julio Garay**, no hay problema ahora se les va a compartir la primera versión.

**Sr. Marcos Patiño**, la idea es compartir los indicadores y metas hoy y que piensan compartir mañana y qué es lo que faltaría.

**Dr. Julio Garay**, hoy les podemos compartir el PENMTB completo donde van las tablas de indicadores prioritarios y complementarios, las tablas de datos esenciales de proyecciones hasta el 30, los indicadores del marco de desempeño y los supuestos de metas para el marco de desempeño y compartimos a todo el equipo y a ustedes para que la del 30 de enero quede

como la primera versión. Y faltaría lo del presupuesto porque algunas instituciones todavía no nos han confirmado las proyecciones de gasto y eso lleva unos llamados de atención que están pendientes y que esos números no son los definitivos. Son los del Ministerio que hemos revisado bien las líneas de gastos de los MEGATB y las inversiones de los años anteriores.

## 2) Avances del PENM de VIH

**Dra. Celina de Miranda**, tenemos seleccionado al consultor, está en proceso la elaboración del contrato, de hecho, ya está haciendo su plan de trabajo y la herramienta que se va a ocupar para las consultas. Estas consultas están programadas para que la primera se desarrolle en el oriente del país para el 16 de febrero, la segunda el 20 de febrero en San Salvador y la tercera el 22 de febrero en el occidente del país. Paralelamente estamos con el trabajo de sociedad civil que se va a realizar el 19 y 21 de febrero del presente año. Y lo más cercano que tenemos por hoy es la devolución de los resultados de la evaluación de OPS que se va a estar llevando a cabo el 31 de enero y el 1 de febrero con los diferentes actores involucrados en la respuesta nacional. De toda esta planificación esperamos tener los productos e ir sistematizando al mismo tiempo y tener un primer borrador de acuerdo con el Plan de Trabajo del consultor a finales de febrero o la tercera semana de dicho mes.

**Sr. Marcos Patiño**, qué pasó con esto porque este anexo de prioridades estaba para hoy justamente.

**Dra. Celina de Miranda**, el análisis de las priorizaciones de sociedad civil no se pudo hacer antes, entonces se ha dejado para el 19 y 21 de febrero.

**Lcda. Marta Alicia de Magaña**, acá hay dos situaciones. Todo el trabajo realizado desde sociedad civil que fue aprobado con la Plataforma LAC ya está listo. Hay un paquete que perfectamente lo podemos enviar, aunque creo que ellos ya lo enviaron. Ellos lo han presentado a nosotros, pero como equipo esa información aún no se ha analizado y esto es algo que comentamos en la visita de diciembre, cuando el consultor lo presentó. Ellos han trabajado y priorizado según sus criterios, pero el Comité de Propuesta aun no lo ha revisado y analizado si es viable. Pero el 19 y 21 de febrero el Comité de Propuesta ha programado para revisarlo y ver si esto corresponde según las directrices. Tu nos indicas si quieres que te enviemos el paquete que presentaron los consultores o te lo mandamos junto con el análisis que haga el comité después del 21 de febrero.

**Dra. Celina de Miranda**, son 17 prioridades que quedaron como seleccionadas de parte de ellos y de parte nuestra hemos logrado ver de manera somera las posibilidades, pero es mejor revisarlas y luego mandarles algo concreto.

**Sr. Marcos Patiño**, de acuerdo.

**Dra. Celina de Miranda**, En cuanto a la devolución de los resultados de la evaluación del PENM VIH, que vamos a estar desarrollando el 31 de enero y el 1 de febrero con diferentes

grupos que intervienen en la respuesta. Este es como un preámbulo primero para que la población a consultar también tenga claro los hallazgos de esta evaluación y relacionarlo con el cumplimiento del PENM VIH, como parte de la evaluación de medio término con un proceso previo preparatorio para el resto de las consultas y vamos a estar esta semana con el consultor evaluando la herramienta de consulta que se va a utilizar para poder tener claridad del proceso de la elaboración. En cuanto al Plan Estratégico hemos corrido con todo esto y esperamos contar con la información en el tiempo esperado. Paralelo al PENM no solo ver las líneas estratégicas, sino también el economista que FANCAP tiene sostuvimos una primera reunión con él y ya está con el cuadro de análisis de los aspectos financieros y también vamos a tener unas próximas reuniones para ver ese componente financiero del PENM VIH. En cuanto al Plan de Monitoreo que va inmerso en la revisión del PENM VIH que el consultor va a estar desarrollando en coordinación con el Petit Comité que hemos conformado para el apoyo de la actualización del PENM VIH.

**Dr. Salvador Sorto**, nada más mencionar que estamos en el proceso y reiterar que el 31 de enero y 1 de febrero tendremos el primer taller con el apoyo de OPS. Como estaba consultando el Sr. Marcos Patiño por la limpieza de base de datos de los positivos, tengo ya un primer ejercicio que hemos realizado y que se aplicaría en tiempo real. Acá se estaría aplicando el filtro de inactivos. Para ello, hace una breve presentación del ejercicio. Haciendo alusión que en la otra parte está sin inactivos hay una reducción de 2546 personas diagnosticadas que serían del segundo pilar y hay una reducción de 1228 personas vinculadas y acá es donde estaríamos afectando los datos que nos permitiría también hacer y que estos datos vamos a utilizar también el proceso de estimación y que acaba de terminar la sesión con ONUSIDA para las estimaciones de Spectrum y esperaríamos ver cuáles son los resultados con estos datos aplicando ya este filtro de inactivos que nos permitiría limpiar de mejor manera nuestra base de datos.

**Dra. Celina de Miranda**, en cuanto al resto de puntos que teníamos pendientes hemos abordado tres y la tabla que quedamos que todavía estamos posterior a las fechas del 19 de febrero.

**Lcda. Marta Alicia de Magaña**, la información de los diálogos de país va en el mismo informe, ahí se detalla cuántas personas, a dónde se realizó, desde sociedad civil, pero siempre agregamos en el informe todas las consultas que se hacen alrededor del proceso: reuniones del comité, presentaciones al Pleno, consultas con los otros sectores de salud, etc., y todas reuniones/consultas que se hacen alrededor del PENM VIH y PENM TB.

**Sr. Marcos Patiño**, esperamos con muchas ansias el primer borrador del PENM TB para que en la próxima reunión veamos una reunión más sustantiva en cuanto al contenido. Estamos preparando nuestra misión para mediados de marzo. Sería importante bloquear una parte del tiempo de la misión para ver algunos temas y tener alguna actividad paralela pero

el grueso de la misión tendrá que ver con la propuesta y valdrá la pena considerar si se hace en la oficina del MCP-ES o en las oficinas de Plan.

**Lcda. Marta Alicia de Magaña**, nosotros estaríamos viendo esos temas cuando ya tengamos definidas las fechas. Nuestra petición con tu misión es que nos dediques más tiempo al trabajo al comité, porque vamos a necesitar mucho el apoyo de ustedes.

**Dra. Maricela Herrera**, les quiero comunicar que en el caso de HSH ya tenemos tamizadas la muestras y la encuesta realizada alrededor del 40% dentro de la muestra total y en el caso de MTS el 43%. Agradezco al equipo de la Dra. Ana Isabel Nieto. En relación con las mujeres Trans se hacen a través de las unidades móviles y tenemos unidades móviles del MINSAL y de Plan trabajando en la meta que la comenzamos hace 4 días, pero ya llevamos 70 mujeres. Es una meta más corta, aunque es mucho más difícil alcanzarla porque ellas están más dispersas. Seguimos en la misma dirección de terminar el enrollamiento total el 8 de marzo. Tenemos a una persona dedicada al estudio.

**Dar. Celina de Miranda**, considera que se han abordado los puntos y agradece a las y los participantes que acudieron al llamado de esta reunión CP03-2024.

### **5. Lugar y fecha próxima reunión**

**Dra. Celina de Miranda** menciona que la siguiente reunión está prevista para el 7 de febrero. La Dirección Ejecutiva estará compartiendo los datos logísticos de dicha sesión de trabajo.

### **FIRMA**

**Dra. Celina de Miranda**  
Coordinadora  
Comité de Propuestas