**AGENDA**

**REUNION PLENARIA DE MONITOREO**

Plenaria : ME03-2024

Modalidad**: Virtual**

Fecha: 23 de mayo del 2024

Horario: 9:00 am. a 11:30 am

Plataforma: Microsoft Teams

**CONTENIDO DE AGENDA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contenido** | **Descripción** | **De** | **A** | **Conducida por** |
| Desarrollo | 1. Establecimiento de quórum
 | 9:00 a.m. | 9:05 a.m. | Lic. Willian MerinoSecretario |
| 1. Saludo, establecimiento de conflicto de interés y apego al código de ética.
 | 9:05 a.m. | 9:10 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |
| 1. Aprobación de Agenda
 | 9:10 a.m. | 9:15 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |
| 1. Dispensa de firma Acta 02-2024
 | 9:15 a.m. | 9:20 a.m. | Lic. Willian MerinoSecretario |
| 1. Reprogramaciones y recalendarizaciones SLV-C-MOH
 | 9:20 a.m. | 10:05 a.m. | Dra. Ana Guadalupe FloresUnidad Ejecutora MINSAL  |
|  | 1. Informe de cierre del Proceso de Presentación de SF VIH y TB 2025-2027
 | 10:05 a.m. | 10:45 a.m. | Dra. Celina de MirandaCoordinadora Comité de Propuestas, Dra. Ana Isabel Nieto JefaAA de Unidad de Programa VIH y Dr. Julio Garay |
|  | 1. Comité de Ética, Nombramiento o Ratificación
 | 10:45 a.m. | 11:10 a.m. | Lcda. Marta Alicia de MagañaDirectora Ejecutiva |
| Varios | 1. Caso Espacio Clínica de Atención Integral Zacamil
 | 11:10 a.m. | 11:25 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |
| Próxima reunión | 1. Lugar y fecha próxima reunión
 | 11:25 a.m. | 11:35 a.m. | Lic. Francisco OrtizPresidente |